



VRIJWILLIGERSBELEID K.V. FUIRORE

Vele handen maken licht werk

Seizoen 2025/2026

Contents

1.	Inleiding.....	3
2.	Uitgangspunten vrijwilligersbeleid	4
3.	Taken en puntensysteem	6
3.1	Puntensysteem.....	6
3.2	Vrijwilligerstaak	6
3.3	Punten afkopen.....	7
3.4	Puntentelling.....	7
3.5	Functietaak.....	8
3.6	Vervanging.....	8
4	FAQ.....	9
5	Bijlage.....	11
5.1	Handleiding KNKV app.....	11

1. Inleiding

KV Furore is diep dankbaar voor onze vrijwilligers en hun onschatbare bijdrage aan onze vereniging. Hun inzet houdt niet alleen de kosten laag, maar creëert ook de mogelijkheid voor iedereen om van de sport te genieten. Toch merken we dat het vinden van vrijwilligers een groeiende uitdaging is. Steeds minder mensen hebben de tijd om bij te dragen aan de vele essentiële taken binnen de club. Dit legt een zware last op enkele toegewijde vrijwilligers en maakt de vereniging kwetsbaar.

We geloven sterk dat actief lidmaatschap betekent dat je niet alleen ontvangt, maar ook bijdraagt aan de gemeenschap. Laten we samenwerken om onze vereniging te versterken. Iedere vorm van hulp, groot of klein, draagt bij aan het voortbestaan en de groei van KV Furore. Samen kunnen we ervoor zorgen dat onze vereniging blijft floreren, toegankelijk blijft voor iedereen en een plek blijft waar we trots op zijn.

Om bovenstaande redenen, zijn wij genooddaakt om alle actieve leden of ouders van jeugdleden een bijdrage te laten leveren aan de vereniging in de vorm van vrijwilligerstaken of het uitvoeren van een functie. Het vrijwilligerswerk is de basis van onze vereniging en heeft als doel:

- Meer betrokkenheid van alle leden bij onze vereniging, zodat de sfeer en de onderlinge samenhang sterk worden verbeterd;
- Meer mogelijkheden om de kantinebezetting in het clubhuis te verbeteren en daardoor een betere dienstverlening en service vanuit de kantine en de keuken;
- Capaciteit om het sportveld en de accommodatie beter te beheren en te onderhouden, waardoor de vereniging een nog betere uitstraling krijgt;
- Door de inzet van vrijwilligers kunnen er meer diverse evenementen worden gerealiseerd. Dat levert behalve extra inkomsten veel goodwill op. Taken en klussen worden beter verdeeld, waardoor de vereniging minder kwetsbaar wordt.

2. Uitgangspunten vrijwilligersbeleid

Ten aanzien van de inzet van alle leden als vrijwilliger, heeft het bestuur de volgende uitgangspunten geformuleerd:

1. KV Furore doet een beroep op actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid om bij te dragen aan het functioneren van de vereniging. In het seizoen 2024/ 2025 is er gewerkt met een pilotjaar. Alle informatie vanuit dat seizoen is verzameld en verwerkt in dit vernieuwde plan voor seizoen 2025/ 2026;
2. Uitgangspunt van het vrijwilligersbeleid is dat ieder actief lid, dan wel de ouder/verzorger van onze jeugdleden, vrijwilligerstaken gaat uitvoeren. Dit wordt uitgevoerd op basis van een puntensysteem. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 3.1;
3. KV Furore maakt onderscheid in taken:
 - Een '**vrijwillige taak**' is een rol die roulerend door verschillende leden wordt ingevuld. Deze taken worden gedefinieerd hoofdstuk 3.2.
 - Een '**functietaak**' wordt gekenmerkt door het feit dat hiervoor een inspannings- en verantwoordelijkheidsverplichting geldt. Deze functies zijn gedefinieerd in hoofdstuk 3.3. Ieder actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid die een functietaak verricht is uitgesloten van de vrijwilligerstaken.
4. Ieder actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid behaalt in een seizoen 8 punten aan vrijwilligerstaken. De invulling en zwaarte van de taken wordt toegelicht in hoofdstuk 3.1;
5. Om een goede positie aan het begin van ieder seizoen te verkrijgen wordt ieder actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid opgeroepen hun wijzigingen in hun voorkeur voor het vervullen van de taak/functie kenbaar te maken. Tot wederopzegging, geruime tijd voor het stoppen, wordt ervan uitgegaan dat de taak wordt voortgezet;
6. Nadat de voorkeuren zijn doorgegeven worden de overige taken ingedeeld door de vrijwilligers coördinator en betrokken commissies;
7. Als er een vrijwilligerstaak is ingepland, maar de persoon is verhinderd kan deze taak niet meer worden teruggegeven. Er wordt verwacht dat er vervanging wordt geregeld. Als er vervanging is geregeld wordt dit aangegeven bij de betreffende commissie;
8. Indien dan een taak plichtige de plichten niet nakomt zonder vervanging te hebben geregeld, zal de vrijwilligerscoördinator een boete opleggen van €25,- per taak. Deze wordt met de eerstvolgende incasso meegestuurd. Indien een taak wordt overgenomen door een invaller, heeft deze persoon recht op de €25,- (zie punt 9);
9. KV Furore zal gaan werken met een invalploeg om de diensten die nog open staan in te vullen. Dit is niet verplicht, maar alleen wanneer het de invaller uitkomt. Mochten zij jouw dienst willen overnemen, gaat de €25,- naar deze persoon;

10. Als het actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid zijn of haar punten niet behaald, wordt er een kwartaal aan contributie ingehouden. Deze wordt verwerkt aan het einde van het seizoen;
11. KV Furore biedt de mogelijkheid om je vrijwilligerspunten af te kopen. Wanneer je hiervoor kiest, ben je vrijgesteld van het behalen van de 8 vrijwilligerspunten. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 3.3;
12. KV Furore heeft een verzekering voor alle vrijwilligers geregeld. Indien er iets voorvalt tijdens de uitvoering van een (vrijwilligers)taak, kan hierop aanspraak worden gedaan. Verder gaat KV Furore ervan uit dat iedereen persoonlijk verantwoordelijk is voor de volgende verzekeringen:
 - Een aansprakelijkheidsverzekering (WA);
 - Een ongevallenverzekering;
 - Een autoverzekering en auto-inzittendenverzekering;
13. Van alle leden wordt verwacht dat hij/zij zich houdt aan de Gedragsregels en Omgangsregels van KV Furore, zoals gepubliceerd op de website;
14. KV Furore stimuleert vrijwilligers om cursussen te volgen die kunnen ondersteunen in het uitvoeren van de werkzaamheden;
15. KV Furore zet zich in om de inzet van vrijwilligers op diverse wijzen te waarderen;
16. Het bestuur van KV Furore stelt zich ten doel het vrijwilligersbeleid verder te ontwikkelen.

3. Taken en puntensysteem

3.1 Puntensysteem

Furore hanteert een beleid van 8 punten per jaar. Er zijn 2 tot 5 punten per taak te verkrijgen.

Het werkt zo: ieder actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid krijgt een aantal punten per taak. Bijvoorbeeld een bardienst of een wedstrijd fluiten is één taak en levert je 2 punten op. Meld je jezelf aan bij een commissie, kan je hiervoor 3 tot 5 punten verdienen.

Je kunt zelf bepalen wanneer je een taak oppakt. Kies dus een moment dat voor jou uitkomt. We hanteren wel een deadline voor de inschrijving. Als je na deze deadline jezelf niet hebt ingedeeld, dan zullen wij je toewijzen. Communicatie over de deadline zal via de socials, nieuwsbrief en website plaatsvinden.

3.2 Vrijwilligerstaak

De functies en taken binnen KV Furore staan gepubliceerd op de website. De functies en taken kunnen in de loop van de jaren veranderen, doordat nieuwe taken en functies worden gedefinieerd en oudere kunnen verdwijnen.

Taken	Sub taken	Punten	Opgeven
Kantinediensten	- Per kantinedienst	2 punten	Aanmelden via de KNKV app
Commissie	- Sponsorcommissie - Materiaalcommissie - Redactie - Kledingcommissie - Promotiecommissie - Grote club actie	3 punten	Via de website kun je het mailadres vinden van de commissie om je aan te melden.
Commissie	- Kantinecommissie - Pinksterkampcommissie - Schoolkorfbalcommissie - Activiteitencommissie - Vrijwilligerscommissie - Scheidsrechterscommissie - Vertrouwenspersoon	5 punten	Via de website kun je het mailadres vinden van de commissie om je aan te melden.
Scheidsrechter	- 1 wedstrijd fluiten	2 punten	Spelende leden vanaf de A worden ingedeeld door Julia Brinkert & Jasper Jak
Zaalcommissaris	- Verantwoordelijk voor de zaaldienst tijdens het spelen van de selectie	2 punten	Deze kun je tijdens het zaalseizoen vinden in de KNKV app.
Schoonmaken	- 2 uur schoonmaakwerkzaamheden in de kantine	2 punten	Hiervoor kun je contact opnemen met kantine@kvfurore.nl

Schoolkorfbal	- Kantinedienst evenementen - Fluiten - Parkeren auto/ fietsen - Tombola - Snoepkraam - EHBO	2 punten	Je ontvangt 2 punten per avond. Je kunt je aanmelden via schoolkorfbal@kvfurore.nl
Team van de week	- Tijdens de wedstrijd van de selectie het team van de week begeleiden	2 punten	Je ontvangt 2 punten per wedstrijd. Je kunt je opgeven via degroenkaylee@hotmail.com

3.3 Punten afkopen

Mocht je liever je punten willen afkopen is dat ook mogelijk. De kosten hiervoor zijn een kwartaal aan contributie per lid. Zijn er 2 kinderen lid die beiden nog onder de 16 zijn, dan hoef je voor een lid af te kopen. De contributie wordt aan het einde dan het seizoen ingehouden.

3.4 Puntentelling

De puntentelling houden wij bij via Sportlink. Omdat Sportlink nog volop in ontwikkeling is, vraagt de huidige telling wat extra uitleg.

Schrijf je je in voor een kantinedienst, schoonmaakdienst of zaalcommissarisdienst, dan worden de punten automatisch toegekend in de app.

- Voorbeeld: draai je je eerste kantinedienst van het seizoen, dan heb je 2/8 punten behaald.

Word je ingedeeld om te fluiten of zit je in een commissie, dan wordt het totaal aantal te behalen punten lager. Deze punten worden handmatig door de vrijwilligerscommissie toegevoegd. Het kan dus even duren voordat je die punten ziet.

- Voorbeeld: fluit je je eerste wedstrijd en heb je verder nog geen taken gedaan, dan staat de teller op 0/6 punten (ipv 2/8 punten). Zit je in een commissie waar je 5 punten voor krijgt, dan staat je teller op 0/3 punten (ipv 5/8 punten)

Combineer je een fluiten/ commissie met een kantinedienst, dan worden de punten daarop aangepast.

- Voorbeeld: zit je in een commissie (5 punten) én draai je daarnaast een kantinedienst (2 punten), dan staat je teller op 2/3 punten.

Sportlink streeft om dit in half jaar 1 van 2026 logischer in te richten.

3.5 Functietaak

Als een actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid zich inzet voor een functietaak is deze persoon uitgesloten voor de vrijwilligerstaken. Beoefen je een functietaak? Meld dit dan voor het begin van het seizoen naar vrijwilligers@kvfurore.nl

KV Furore heeft de volgende functietaken:

Functietaken	Subtaken
Bestuur	- Voorzitter - Secretaris - Penningmeester - Bestuurslid
Trainer/ coach	- Trainer die wekelijks trainen geeft aan een jeugdteam/ seniorenteam of kangoeroes - Coach van een jeugd of seniorenploeg
Commissie	- Technische commissie

3.6 Vervanging

Als je na eigen of onze indeling niet blijkt te kunnen op de afgesproken datum en tijd, dan ben je zelf persoonlijk verantwoordelijk voor het regelen van een vervanger. Het is niet mogelijk de dienst 'terug te geven'.

- Vervanging voor een kantinedienst kan door worden gegeven via kantine@kvfurore.nl
- Vervanging voor een wedstrijd om te fluiten kan doorgegeven worden aan Jasper Jak of Julia Brinkert.

Lukt het niet om vervanging te regelen? Furore wil vanaf dit seizoen starten met een vervangploeg. Zij kunnen jouw dienst overnemen voor €25,00 per dienst. Hiervoor kan iedereen zich aanmelden door een mail te sturen met je contactgegevens naar: vrijwilligers@kvfurore.nl. De persoon is niet verplicht om een dienst over te nemen, maar wordt benaderd als er een dienst vrij komt.

4 FAQ

Aan wie moet ik doorgeven, dat ik niet kan?

Als je op het ingeroosterde tijdstip niet kunt komen, dien je zelf een vervanger te verzorgen en dit door te geven aan de contactpersoon van de commissie. De contactgegevens staan hiervoor op onze website. Mocht er op het allerlaatste moment een calamiteit voorvallen, dan dien je eveneens de contactpersoon van de commissie te berichten.

Ik wil graag mijn dienst ruilen, hoe moet ik dat doen?

Is een vrijwilligerstaak eenmaal ingeroosterd dan kun je dit niet meer afzeggen. Je zult zelf voor vervanging moeten zorgen door bijvoorbeeld te ruilen met een ander spelend lid, iemand uit jouw team of uit het team van jouw kind. Als je hebt geruild geef je dit door aan de betreffende van de commissie.

Als het korfballen is afgelast, hoe ik dan niet te komen?

Dat is niet vanzelfsprekend. Stel je bij twijfel altijd in verbinding met de vereniging of de coördinator van de betreffende taak.

Mag ik mijn kind sturen om mijn dienst in te vullen?

Als je kind 16 jaar of ouder is, mag hij/zij de dienst waarnemen. Deze persoon mag alleen geen alcohol schenken. Hier geldt een minimumleeftijd van 18 jaar.

Ik heb meer dan één kind bij KV Furore, moet ik nu evenredig veel punten behalen?

Nee, dat hoeft niet mits beiden jeugdleden onder de 16 jaar zijn. Dan geldt er een maximaal van 8 punten. Wanneer een van de jeugdleden 16 is geworden is hij of zij verantwoordelijk voor zijn punten. De ouder/verzorger is dan nog wel verantwoordelijk voor de 8 punten van het jongste jeugdlid.

Wij zijn gescheiden als ouders en hebben meerdere kinderen bij KV Furore. Moeten we dan allebei dienst(en) doen?

Nee, dat hoeft niet, ook niet als de kinderen gescheiden wonen. Wie de taakplicht uitvoert, maakt KV Furore niet uit, als het maar wordt uitgevoerd.

Ik werk elke zaterdag, hoe moet ik dat doen?

Vrijwilligers zijn nodig op alle dagen van de week. Bespreek je voorkeuren met de vrijwilligerscoördinator.

Hoe kom ik aan informatie en roosters?

Alle informatie wordt gedeeld via de website, social media en de nieuwsbrief. Mocht je deze informatie niet kunnen vinden, raadpleeg dan een ander lid of stuur je vraag naar vrijwilligers@kvfurore.nl.

Hoe zit het met opleidingen?

KV Furore verzorgt verschillende opleidingen, denk hierbij aan scheidsrechters cursussen, spelregelcursussen, digitale (horeca)trainingen en verschillende informatieavonden. Deze

worden gecommuniceerd via de website van de vereniging.

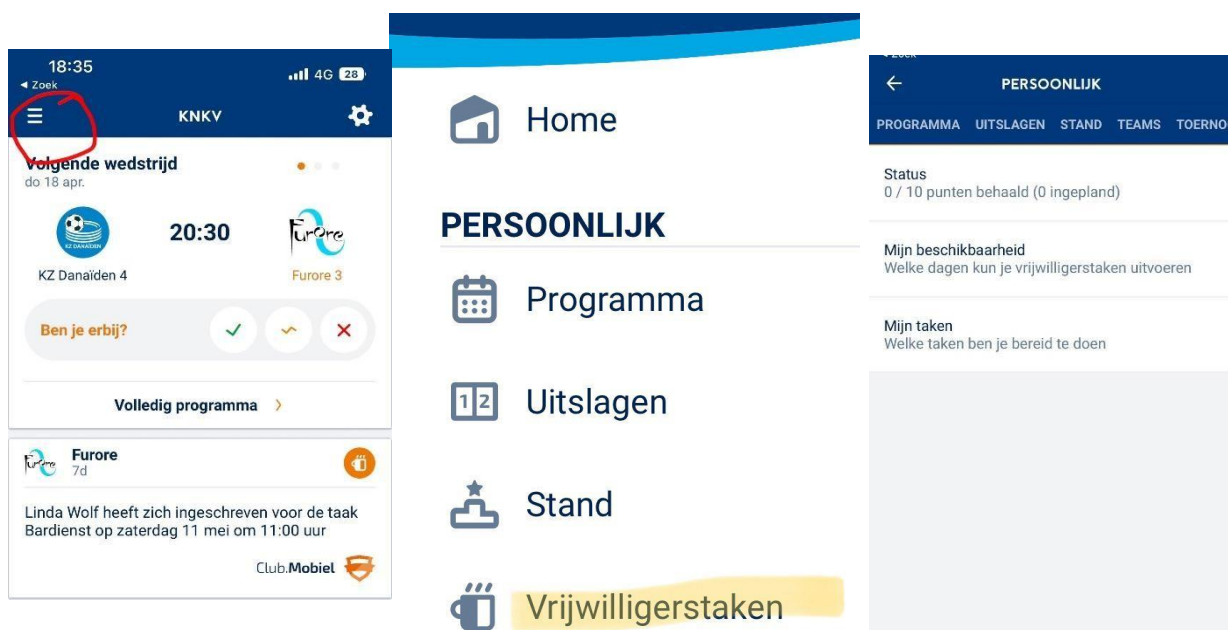
Wanneer is mijn kind verantwoordelijk voor de vrijwilligerstaken?

Een jeugdlid is vanaf zijn 16e verantwoordelijk voor zijn of haar taken. De ouder/ verzorger van het jeugdlid mag wel ondersteuning bieden door taken over te nemen.

5 Bijlage

5.1 Handleiding KNKV app

Bij het openen van de app kom je in het hoofdmenu van de KNKV. Linksboven zie je drie witte streepjes. Daarmee kom je in jouw persoonlijke menu. Onder het kopje Persoonlijk – Vrijwilligerstaken staan je persoonlijke instellingen voor de vrijwilligerstaken.



Status

Onder het kopje Status zie je de aan jou toegekende aantal punten. Voor elk actief lid en/of ouder/verzorger van een jeugdlid is dat 8 punten. Na een voltooide taak zal hier het aantal punten worden toegekend

Mijn taken

Bij mijn taken kun je aangeven welke vrijwilligerstaken je bereid bent te doen. De diensten waarop jij het vinkje hebt aanstaan worden in de app getoond onder programma.

Achter de diensten staat een bullet. Wanneer deze grijs, deels grijs of deels rood is, kun je intekenen voor deze dienst. Indien de bullet geheel groen is, is deze dienst compleet. Als je op de dienst klikt, zie je de details van deze dienst, zoals tijdstip, taakbeheerder en de andere leden die voor deze dienst hebben ingetekend. Je kunt op deze dienst klikken. De dienst wordt vervolgens toegevoegd aan je programma en je status wordt bijgewerkt. Je ontvangt een e-mail met de gemaakte afspraak.

Wacht niet te lang met inplannen, want wie het eerst komt, wie het eerst maalt.